

Gymnasiesärskola (enligt 2010 års skollag)

- Statistiken visar kommuners gymnasiesärskoleverksamhet där Skolinspektionen fattat beslut på kommunövergripande nivå eller skolnivå efter regelbunden tillsyn 2012. Under året fattades beslut för gymnasiesärskoleverksamheten i 16 kommuner eller skolor.

- Vid tillsynen bedöms ett antal områden, bedömningspunkter, som har sin utgångspunkt i lagar och andra bestämmelser.

- Alla skolor bedöms inte utifrån alla bedömningspunkter. Skälet till detta är att det på vissa skolor inte är möjligt att göra en bedömning eller att bedömningspunkten inte är relevant för just den aktuella skolan.

- För varje bedömningspunkt redovisas antal och andel skolor där Skolinspektionen vid tillsynen bedömt att styrdokumentens mål och krav uppnås eller att åtgärder behöver vidtas.

Bedömningspunkt	Ej brist		Brist		Ej bedömda skolor
	Antal	Andel (%)	Antal	Andel (%)	
1.1 Undervisning och lärande	15	94	1	6	0
1.1.1 Rektorn och lärarna klargör för elever och föräldrar vilka mål utbildningen har, vilka krav skolan ställer och vilka rättigheter och skyldigheter elever och dess vårdnadshavare har	16	100	0	0	0
1.1.2 Utbildningen är systematiskt inriktad på målen i läroplanen och övriga författningsbestämmelser	16	100	0	0	0
1.1.3 Lärarna ger alla elever den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål	15	94	1	6	0
1.2 Grundläggande värden och inflytande	13	81	3	19	0
1.2.1 Skolan visar att den arbetar systematiskt med att eleverna ska tillägna sig grundläggande värderingar, attityder och färdigheter som krävs för att kunna vara aktiva i samhällslivet	15	94	1	6	0
1.2.2 Eleverna ges aktivt inflytande över utbildningen	14	88	2	13	0
1.3 Trygghet och studiero	3	19	13	81	0
1.3.1 Skolmiljön vid skolenheten präglas av trygghet och studiero	13	81	3	19	0
1.3.2 Vid skolenheten bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever	4	25	12	75	0
1.4 Särskilt stöd	6	38	10	63	0
1.4.1 Särskilt stöd ges i den omfattning och på det sätt eleverna behöver och har rätt till	14	88	2	13	0
1.4.2 Om det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav (kunskapsmål) som minst ska uppnås ser rektor till att behovet skyndsamt utreds och att beslut om åtgärdsprogram fattas	7	44	9	56	0
1.5 Bedömning och betygssättning	14	88	2	13	0
1.5.1 Lärarnas bedömning och betygssättning av elevernas kunskaper sker i enlighet med författningarna	16	100	0	0	0
1.5.2 Rektorn ser till att betyg sätts i enlighet med skollagen och andra författningar	16	100	0	0	0
1.5.3 Eleven och elevens vårdnadshavare informeras fortlöpande om elevens kunskapsutveckling och studiesituation	14	88	2	13	0
2.1 Pedagogiskt ledarskap och utvecklingen av utbildningen	10	63	6	38	0
2.1.1 Rektorn tar sitt ansvar som pedagogisk ledare och chef och verkar för att utbildningen utvecklas	15	94	1	6	0
2.1.2 Rektorn ansvarar för skolans resultat och för att det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete vid skolenheten och omsätter resultaten i åtgärder för att uppfylla de nationella målen	10	63	6	38	0
2.2 Ledningsstruktur och organisering av utbildningen	16	100	0	0	0
2.2.1 Skolenhetens inre organisation samt ledningsstruktur överensstämmer med författningarna	16	100	0	0	0
2.3 Personalkompetens	14	88	2	13	0
2.3.1 Rektorn har pedagogisk insikt förvärvat genom utbildning och erfarenhet	16	100	0	0	0
2.3.2 Personalen vid skolenheten har utbildning och kompetens för de uppgifter de ska bedriva	14	88	2	13	0
3.1 Erbjudande av utbildning	12	75	4	25	0
3.1.1 Alla elever erbjuds utbildning och resurser i enlighet med författningarna	12	75	4	25	0
3.1.2 Skolan har rutiner för att tillse att eleverna deltar i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen	16	100	0	0	0
3.2 Omfattning, innehåll och resurstillgång	9	56	7	44	0
3.2.1 Utbildningarna på nationella, specialutformade respektive individuella program uppfyller författningarnas krav vad gäller innehåll och omfattning	10	63	6	38	0
3.2.2 För utbildningen finns nödvändiga materiella resurser för att syftet med utbildningen ska kunna uppnås	13	81	3	19	0
3.3 Handläggningsrutiner	16	100	0	0	0
3.3.1 Skolan har fungerande handläggningsrutiner och beslut fattas i enlighet med författningarna	16	100	0	0	0
4.1 Huvudmannaskap och godkännande	3	60	2	40	11
4.1.1 Huvudmannen har förutsättningar att följa föreskrifterna för utbildningen	4	80	1	20	11
4.1.2 Verksamheten indelas i skolenheter som överensstämmer med författningarnas krav	5	100	0	0	11
4.1.3 Huvudmannen har skriftliga rutiner för klagomål och tar emot och utreder klagomål mot utbildningen enligt dessa	3	60	2	40	11