Anmälan om tvåspråkig undervisning enligt 9 kap. 12, 14 och 16 §§ skolförordningen

**Information**

Om huvudmannen avser att anordna tvåspråkig undervisning eller engelskspråkig undervisning enligt 9 kap. 12, 14, och 16 §§ skolförordningen (2011:185) ska en anmälan göras till Statens skolinspektion enligt 9 kap. 12 och 17 §§ skolförordningen.

I sådan anmälan ska huvudmannens uppgifter, skolenhetens uppgifter och vilken form av tvåspråkig undervisning huvudmannen avser att anordna framgå.

Om huvudmannen avser att anordna försöksverksamhet med tvåspråkig undervisning i grundskolan ska också en anmälan göras till Statens skolinspektion enligt 4 § förordning (2020:824) om försöksverksamhet med tvåspråkig undervisning i grundskolan.

En anmälan om försöksverksamhet med tvåspråkig undervisning i grundskolan ska innehålla uppgifter om verksamheten vid den aktuella skolenheten, motiven för att delta i försöksverksamheten, utformningen av försöksverksamheten och hur den följs upp och utvärderas.

Efter att anmälan har skickats till Skolinspektionen kommer den att registreras i Skolinspektionens diarium. Det kommer inte att fattas något beslut efter anmälan.

**Aktuella författningar**

**9 kapitlet skolförordningen (2011:186)** *-* **Tvåspråkig undervisning**

***Undervisning på elevens umgängesspråk***

12 § För elever som har ett annat språk än svenska som dagligt umgängesspråk med en eller båda vårdnadshavarna får delar av undervisningen i årskurs 1–6 anordnas på detta språk. För elever med finska som umgängesspråk får sådan undervisning anordnas även i årskurs 7–9.

 En huvudman som anordnar undervisning enligt första stycket ska anmäla detta till Statens skolinspektion.

13 § Under den sammanlagda tid som eleven får tvåspråkig undervisning enligt 12 § får högst hälften av undervisningen ges på umgängesspråket. Undervisningen ska planeras så att undervisningen på svenska successivt ökar.

***Engelskspråkig undervisning***

14 § Huvuddelen av undervisningen får anordnas på engelska för elever som vistas i Sverige under en begränsad tid och har tillräckliga kunskaper i engelska för att kunna delta i undervisningen.

 Avvikelse får göras från timplanen i ämnena svenska och engelska. Antalet timmar i svenska får dock inte understiga 480.

15 § Om det inte finns plats för alla sökande till engelskspråkig undervisning enligt 14 §, ska den i första hand ges till
1. barn till utländska gästforskare och experter, och
2. barn som tidigare gått i en engelskspråkig skola.(9 kap. 15 § skolförordningen)

16 § För sådana elever som avses i 14 § får Primary Years Programme och Middle Years Programme tillämpas inom grundskolan.

 En huvudman för utbildning som har auktoriserats av International Baccalaureate Office (IBO) får utfärda betyg eller skriftliga omdömen enligt bestämmelser som utfärdats av IBO till sådana elever som flyttar utomlands under skoltiden.

17 § En huvudman som anordnar undervisning enligt 14 eller 16 § ska anmäla detta till Statens skolinspektion.

**Förordning (2020:824) om försöksverksamhet med tvåspråkig undervisning i grundskolan**

1 §  En huvudman för grundskola får anordna försöksverksamhet enligt denna förordning.

För elever som har ett annat språk än svenska som dagligt umgängesspråk med en eller båda vårdnadshavarna får delar av undervisningen i årskurserna 7-9 anordnas på umgängesspråket (tvåspråkig undervisning).

Bestämmelser om tvåspråkig undervisning i grundskolan för elever med ett annat umgängesspråk än svenska finns även i 9 kap. 12 och 13 §§ skolförordningen (2011:185).

**2 §**   Under den sammanlagda tid som en elev får tvåspråkig undervisning får högst hälften ges på umgängesspråket.

Undervisningen ska planeras så att undervisningen på svenska successivt ökar under utbildningstiden.
Förordning (2011:421).

**3 §**   En huvudman som deltar i försöksverksamheten ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten.

**4 §**   En huvudman som har beslutat att delta i försöksverksamheten ska anmäla detta till Statens skolinspektion. Anmälan ska innehålla uppgifter om
   1. verksamheten vid den aktuella skolenheten,
   2. motiven för att delta i försöksverksamheten,
   3. utformningen av försöksverksamheten, och
   4. hur försöksverksamheten ska följas upp och utvärderas.

1. **Huvudman och kontaktperson**

## Huvudmannens uppgifter

|  |
| --- |
| Huvudmannens namn (bolagets namn/kommunens namn) |
| Organisationsform  |
| Organisationsnummer |
| Adress, postnummer och ort |
| Webbadress |

## Sökandens kontaktperson

|  |
| --- |
| Kontaktpersonens namn |
| E-postadress |
| Telefon arbetet | Mobil |

## Skolans uppgifter

|  |
| --- |
| Skolenhetens namn |
| Kommun |
| Webbadress |
| Utdelningsadress, postnummer och ort vid befintlig skola.  |
| Skolenhetskod |

1. **Anmälan avser**

## Anmälan avser (tvåspråkig undervisning)

[ ]  För elever som har ett annat språk än svenska som dagligt umgängesspråk med en eller båda vårdnadshavarna. Gäller endast elever i årskurs 1-6. *(9 kap. 12 § skolförordning).*

Ange vilket språk;

|  |
| --- |
|   |

[ ]  För elever med finska som umgängesspråk. Gäller elever i årskurs 7-9. *(9 kap. 12 § skolförordning).*

[ ]  Huvuddelen av undervisningen ska anordnas på engelska för elever som vistas i Sverige under en begränsad tid. *(9 kap. 14 § skolförordning).*

**Undervisning för elever som vistas i Sverige under en begränsad tid gäller enligt**

[ ]  Primary Years Programme *(9 kap. 16 § skolförordning).*

[ ]  Middle Years Programme *(9 kap. 16 § skolförordning).*

## Anmälan avser (försöksverksamhet för tvåspråkig undervisning i grundskolan)

[ ]  Försöksverksamhet för tvåspråkig undervisning i grundskolan (*1 § förordning om försöksverksamhet för tvåspråkig undervisning i grundskolan)*

Ange vilket språk;

|  |
| --- |
|   |

Ange motiven för att delta i försöksverksamheten;

|  |
| --- |
|   |

Ange utformningen av försöksverksamheten;

|  |
| --- |
|   |

Ange hur försöksverksamheten ska följas upp och utvärderas;

|  |
| --- |
|   |

1. **Övriga upplysningar**

Eventuella övriga upplysningar kan anges här.

|  |
| --- |
|   |

1. **Bilagor**

|  |  |
| --- | --- |
| **Handlingar som ska bifogas ansökan - Markera bilagenummer.**  | **Bilagenummer** |
| [ ]  Handlingar som styrker sökandens rättsliga handlingsförmåga.  |       |
| [ ]        |       |
| [ ]        |       |
| [ ]       [ ]        |            |
| [ ]         |       |
| [ ]        |       |
| [ ]        |       |

**Information om personuppgiftsbehandling**

Enligt informationsskyldigheten som följer av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (GDPR) lämnar Skolinspektionen följande upplysningar.

Behandlingen av personuppgifter kommer att ske med stöd av artikel 6.1 e i GDPR. Information om Skolinspektionens integritetspolicy och kontaktuppgifter till myndighetens dataskyddsombud hittar du på https://www.skolinspektionen.se/sv/Om-oss/integritetspolicy/. Eftersom Skolinspektionen är en statlig myndighet måste myndigheten enligt arkivbestämmelser under en längre tid arkivera de uppgifter som finns i allmänna handlingar. Du har möjlighet att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) om du anser att dina personuppgifter har hanterats felaktigt av Skolinspektionen. Du har också rätt att under vissa förutsättningar begära begränsning av behandlingen av dina personuppgifter (artikel 18 i GDPR) och att göra invändning mot den behandling som Skolinspektionen gör av dina personuppgifter (artikel 21.1 i GDPR).